

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.)

o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 na:

**„Rewitalizacja terenu Zespołu Szkół nr 1 im.
Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu”**

I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza

ul. 1-Maja 47

78-100 Kołobrzeg

tel. 943523264

fax 943523264

godziny pracy zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 15:00

strona internetowa: <http://zsihskolobrzeg.finn.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) zwanej dalej "ustawą", w trybie przetargu nieograniczonego.

2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.

4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **rewitalizacja terenu Zespołu Szkół nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:

- Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”,

- Dokumentacja projektowa - załącznik nr **10** do SIWZ

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45100000-8, 45110000-1, 45110000-0, 45112730-1,

2. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach środka 4.1. Rozwój obszarów zależnych od rybactwa z wyłączeniem realizacji operacji polegających na funkcjonowaniu lokalnej grupy rybackiej (LGR) oraz nabywaniu umiejętności i aktywizacji lokalnych społeczności. Program Operacyjny „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”.

3. Zasady składania oferty równoważnej:

3.1. Przedmiot zamówienia określono w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz standardów określonych w niektórych miejscach przykładowymi znakami towarowymi, patentami lub pochodzeniem.

3.2. We wszystkich miejscach niniejszej SIWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a w każdym przypadku Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

3.3. Za równoważne Zamawiający uzna te rozwiązania, które oparte są na równoważnych ustaleniach, co do przedmiotu zamówienia i spełniać będą minimalne wymagania, które spełnia produkt opisany poprzez użycie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia.

3.4. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać w ofercie za pomocą dowolnych środków dowodowych, że oferowane przez niego roboty budowlane (a w ich ramach: dostawy (materiały) lub usługi) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamiana materiałów, rozwiązań na etapie wykonawstwa bez uprzedniego wskazania na stosowanie zamienników w ofercie będzie dopuszczalne jedynie w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach, za wyraźną zgodą Nadzoru Inwestorskiego i Nadzoru Autorskiego.

3.5. Ciężar dowodowy w zakresie udowodnienia równoważności zaoferowanych rozwiązań z rozwiązaniami opisanymi poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, spoczywa na Wykonawcy, składającym ofertę równoważną.

4. Podwykonawcy:

4.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

4.2. W tym przypadku Wykonawcy winni poinformować Zamawiającego o zamiarze powierzenia określonych części zamówienia podwykonawcom poprzez zaznaczenie odpowiedniej treści w Formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.

4.3. Za prace podwykonawców wykonawca odpowiada jak za własne.

4.4. Sposób zawierania umów i rozliczania robót powierzonych przez Wykonawcę podwykonawcom określony został w projekcie umowy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji zamówienia – **30 września 2014 r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawców o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;

- ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawców o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawcy także wykażą, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali **co najmniej jedną** robotę budowlaną obejmującą wykonanie robót drogowych w zakresie nawierzchni ciągów jezdnych, pieszych oraz parkingów o łącznej wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł;

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;

- ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawców o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

4) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawców o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować minimum: Kierownikiem budowy. Wymagane kwalifikacje: - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.

5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

- ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawców o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawcy także wykażą, że posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 400 000,00 zł oraz wykażą, że posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 400 000,00 zł.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

3. Przeliczanie walut obcych na złote polskie przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie według średniego kursu waluty obcej ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu wszczęcia postępowania.

4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców w następujący sposób: Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu i oświadczenia, a także czy wymagany dokument i oświadczenie potwierdza spełnianie warunku nie później niż na dzień składania ofert. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty lub uzupełnienia dokumentów czy wyjaśnień, zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Potwierdzenie przez wykonawców spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w SIWZ, nastąpi w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4), a także analizę przedłożonych przez wykonawców oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej:

1.1. oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy;

1.2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

- 1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - 1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia; w przypadku zagranicznych Wykonawców lub osób zdolnych do wykonania zamówienia, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.), z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, Nr 63 poz. 394 ze zm.);
 - 1.5. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, dotyczącej tych podmiotów;
 - 1.6. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli jednak z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda przedstawienia przez wykonawcę następujących dokumentów:
- 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.**
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
5. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu warunków, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy składa samodzielnie wykonawca spełniający wszystkie ww. warunki lub składa je wspólnie z wykonawcami, którzy spełniają łącznie ww. warunki, a oświadczenie i dokumenty wymienione w pkt 2, potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy składa każdy z wykonawców oddzielnie. Oświadczenie wymienione w pkt 3 dotyczące grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców oddzielnie.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
7. Dowodami, o których mowa w pkt 1.2, są:
- 7.1. poświadczenie;
 - 7.2. inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1.
8. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
9. Jeżeli wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zasobach innych podmiotów (np. dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia), to zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, które należy przedstawić w formie oryginału (lub jego kopii poświadczonej notarialnie), z własnoręcznym podpisem na oświadczeniu złożonym przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu tego podmiotu trzeciego.

10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
12. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Umocowanie pełnomocnika może również wynikać z treści innego dokumentu dołączonego do oferty. Pełnomocnictwo, winno odpowiadać wymogom określonym w przepisach Kodeksu Cywilnego. W swojej treści winno wskazywać mocodawcę (osobę fizyczną lub prawną) na rzecz i w imieniu, którego działa wskazany pełnomocnik (osoba fizyczna lub prawną) oraz określać zakres umocowania pełnomocnika do reprezentowania mocodawcy w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego. Przyjmuje się, że jeśli nie wynika to wprost z treści pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, to obejmuje ono uprawnienie pełnomocnika do potwierdzenia za zgodność wszystkich dokumentów złożonych w niniejszym postępowaniu przez tych wykonawców. Dokumenty dotyczące konkretnego wykonawcy ubiegającego się o zamówienie w ramach konsorcjum lub spółki cywilnej, mogą również być potwierdzone za zgodność przez osobę uprawnioną do reprezentacji tego wykonawcy.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu.
2. Fakt otrzymania informacji przekazanych faksem każda ze stron niezwłocznie potwierdza na żądanie drugiej strony.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.
6. Wprowadzone w sposób opisany powyżej modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania.
7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania zasady pisemności postępowania. Udzielane w ten sposób informacje nie będą wiążące dla żadnej ze stron i nie można się na nie powoływać.
9. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
10. Jeżeli w niniejszym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Halina Schulz – Tkacz – Kierownik Internatu.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wadium ustala się w wysokości 10 000,00 zł. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010r. Nr 96, poz. 620);
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego;
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy:

BGŻ o/Kołobrzeg nr 12 2030 0045 1110 0000 0185 8700

W tytule przelewu należy podać:

WADIUM – „Rewitalizacja terenu Zespołu Szkół nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu”.

4. Zamawiający uzna, że wadium w formie pieniężnej zostało wniesione w terminie, jeżeli do dnia i godziny składania ofert kwota wadium będzie zaksięgowana na koncie Zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
6. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, określonej w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej, na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego, wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
7. Poręczenia i gwarancje obejmować winny termin związania Wykonawcy ofertą, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Na wniosek wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie powyższego punktu, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zaleca się aby Wykonawca sporządził spis treści dokumentów znajdujących się w ofercie, który należy zamieścić na początku oferty. Spis treści znajdujących się w ofercie dokumentów powinien uwzględniać nazwę dokumentu (np. załącznik nr ..., oświadczenie, itp.) oraz stronę oferty.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
4. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wykonawców w przedmiotowym postępowaniu:
 - 4.1. wypełniony formularz oferty i formularz cenowy;
 - 4.2. dokumenty (w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji z zastrzeżeniem formy pisemnego zobowiązania i oświadczeń, o których mowa w rozdziale VI SIWZ) i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wymienione w rozdziale VI SIWZ;
 - 4.3. dowód wniesienia wadium (jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż w pieniądzu, określonej w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy) w formie oryginału, który należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, spełniającym wymagania określone w Rozdziale VIII niniejszego SIWZ, bez wpinania do oferty, oraz w formie kopii poświadczonej za zgodność przez wykonawcę, którą należy dołączyć do oferty;
- 4.4. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy dołączenia do oferty kosztorysu ofertowego.**
 5. Złożenie oferty wyraża wolę wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.
 6. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi, bądź przez osobę upoważnioną.
 7. Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu pełnomocnictwa lub jego kopii poświadczonej notarialnie, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 8. Z treści oświadczeń składanych przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi wynikać, w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, że pełnomocnik składa je w imieniu wykonawcy lub wykonawców spełniających wspólnie ww. warunki, a w przypadku oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy musi wynikać, że pełnomocnik składa je w imieniu każdego z tych wykonawców.
 9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 10. Zaleca się żeby wszystkie zapisane strony oferty z załącznikami były ponumerowane i spięte w sposób zapobiegający dekompletacji jej zawartości.
 11. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez wykonawcę.
 12. W przypadku sporządzania oferty i załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej specyfikacji, należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.
 13. Jeżeli wykonawca zastrzega niejawność informacji zawartych w ofercie, w myśl art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), musi nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec na piśmie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wpiąć je do odrębnego opakowania.
 14. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu opisanym nazwą i adresem wykonawcy, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
 15. Zamawiający, na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, tj. zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji, a także zachowania technologii wykonania, tzn. w wyniku zmiany materiału nie może dojść do zmiany technologii wykonania, co skutkowałoby zmianą dokumentacji technicznej.
 16. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 17. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie zamawiającego tj. Sekretariat w Zespole Szkół Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza, ul. 1-go Maja 47, 78-100 Kołobrzeg **w terminie do dnia 17 czerwca 2014r. do godziny 12⁰⁰** z adnotacją: „Oferta - nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert - postępowanie nr „Rewitalizacja terenu Zespołu Szkół nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu”
2. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, **o godzinie 12¹⁵** w siedzibie zamawiającego, w Gabinetce Dyrektora w Zespole Szkół nr 1 im. H. Sienkiewicza.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:
 - 4.1. wykonawca może dokonać zmiany oferty, powiadamiając zamawiającego o tym fakcie według takich samych zasad, jak składana oferta, oznaczając zamknięte opakowanie napisem „zmiana”, które zostanie otwarte przy otwieraniu oferty tego wykonawcy i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostanie dołączona do oferty;
 - 4.2. wykonawca może wycofać ofertę, powiadamiając zamawiającego o tym fakcie według takich samych zasad, jak składana oferta, oznaczając zamknięte opakowanie napisem „wycofanie”, które zostanie otwarte w pierwszej kolejności, po potwierdzeniu poprawności procedury wycofania oferty i zgodności z danymi zamieszczonymi na opakowaniu oferty tego wykonawcy. Opakowanie zawierające ofertę wycofaną nie będzie w tym dniu otwierane.
5. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta w niniejszym postępowaniu.
6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas otwarcia ofert, Zamawiający prześle stosowną informację na jego wniosek.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową brutto (podaną w zapisie liczbowym i słownie) uwzględniającą podatek od towarów i usług w stawce właściwej na dzień złożenia oferty, za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena brutto z formularza cenowego powinna zostać przeniesiona do formularza oferty.
3. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależnie od rozmiaru robót i innych świadczeń oraz ponoszonych przez wykonawcę kosztów ich realizacji, które winny być uwzględnione w cenie oferty.
4. Podstawą wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla wykonawcy jego własna kalkulacja, oparta na rachunku ekonomicznym. Cena ofertowa ma obejmować wszystkie prace i czynności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, Dokumentacją projektową i pomocniczo przedmiotami robót.
6. Cena brutto powinna zawierać w sobie ewentualne opusty oferowane przez wykonawcę.

XIII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium, jakim jest najniższa cena. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta zawierająca najniższą cenę brutto.
2. Ocena ofert odbędzie się w skali punktowej 0 – 100 pkt.
3. Cena najniższa spośród ofert niepodlegających odrzuceniu otrzymuje 100 pkt. Waga kryterium – 100 %, pozostałe oferty proporcjonalnie wg następującego wzoru:

cena najniższa oferty niepodlegającej odrzuceniu

$$\frac{\text{-----}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (100\%)}$$

XIV. INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego zobowiązany jest zgłosić się w celu zawarcia umowy.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli ich oferta zostanie wybrana, zamawiający żąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy.
3. Przed zawarciem umowy, wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu, poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, kopie uprawnień budowlanych osób, o których mowa w rozdziale V pkt 1.4) SIWZ.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1 Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przed zawarciem umowy zabezpieczenia w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2 Zabezpieczenie może być wnoszone w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy.

- 3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy, o którym mowa w rozdziale VIII SIWZ.
- 4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 5 Jeżeli zabezpieczenie będzie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, określonej w art. 148 ust. 1 pkt 2-5 ustawy, oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia musi być dostarczony zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 6 Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu musi zawierać bezwarunkowe zobowiązanie do wypłaty zamawiającemu, na każde jego żądanie pełnej kwoty zabezpieczenia, a także musi obejmować cały okres wykonywania zamówienia wraz z zabezpieczeniem roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 7 Zamawiający zwróci **70%** zabezpieczenie w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 8 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie **30%** wysokości zabezpieczenia.
- 9 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.
2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).
3. Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:
 - 1) zmian w stosunku do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji możliwości usprawnienia realizacji przedmiotu umowy.
 - 2) zmian osób wskazanych w ofercie wykonawcy, zdolnych do wykonania umowy, na inne osoby legitymujące się co najmniej uprawnieniami i doświadczeniem wymaganymi do wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V SIWZ.
 - 3) zmian terminu, określonego w § 3 umowy, z przyczyn niezależnych od wykonawcy, wykazanych przez wykonawcę, w szczególności w przypadku:
 - a) niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przyjętą technologią, mających bezpośredni wpływ na termin jego wykonania - w związku z tym termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przesunięty o czas tych niekorzystnych warunków atmosferycznych oraz o czas niezbędny do usunięcia ich skutków,
 - b) jeżeli opóźnieniu ulegnie wykonanie prac niezbędnych do realizacji zamówienia, do których wykonania zobowiązany jest zamawiający - termin realizacji będzie przesunięty o czas niezbędny do wykonania opóźnionych prac,
 - c) gdy prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy, z przyczyn niezależnych od wykonawcy, co uniemożliwia terminowe wykonanie przedmiotu umowy - termin wykonania przedmiotu umowy będzie przesunięty o czas niezbędny do wykonania prac wynikających z zaleceń właściwych organów.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, w szczególności:

1. Odwołanie (do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą”) wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej;
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
4. Odwołanie, w przypadku, gdy zamawiający nie przesłał zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub nie później niż w terminie 1 miesiąca

od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

XVIII. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

XIX. Pozostałe informacje

1. Zamawiający udostępnia pomocniczo przedmiary robót w celach informacyjnych, z zastrzeżeniem, że zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne ich błędy czy braki.
2. Załączony przedmiar robót, na podstawie § 4 ust. 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.) nie stanowi części dokumentacji projektowej, w związku z czym nie stanowi podstawy do opisu przedmiotu zamówienia i złożenia oferty.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
5. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
 - 5.1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia;
 - 5.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane;
 - 5.3. W przypadku zastrzeżenia jako tajemnica przedsiębiorstwa informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiający uzna dokonane zastrzeżenia za bezskuteczne i ujawni treści oferty zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 5.4. Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - 5.4.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty;
 - 5.4.2. Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być wykonawcy udostępnione;
 - 5.4.3. Po przeprowadzeniu powyższych czynności zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym poinformuje Wykonawcę w pisemnym zawiadomieniu.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponoszą Wykonawcy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie i przepisach odrębnych, przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Zamawiający uprzedza wykonawców oraz wszelkie osoby biorące udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń lub dokumentów w toku przedmiotowego postępowania, zarówno w ofercie, jak i w wyjaśnieniach czy uzupełnieniu dokumentów oraz wnoszonych środkach ochrony prawnej (w tym przystąpieniu do postępowań odwoławczych lub skargowych) i innych czynności.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty i grosz). Wszelkie rozliczenia z wybranym wykonawcą w trakcie realizacji umowy dokonywane będą w polskich jednostkach pieniężnych.
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
13. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

XX. Załączniki do niniejszej specyfikacji:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 3 - Formularz cenowy.
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenia art. 22 ust. 1 ustawy.
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie art. 24 ustawy.

6. Załącznik nr 6.1 - Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej.
7. Załącznik nr 6.2 - Oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.
8. Załącznik nr 7 - Wykaz wykonanych robót budowlanych.
9. Załącznik nr 8 - Wykaz osób
10. Załącznik nr 9 - Projekt umowy.
11. Załącznik nr 10 - Dokumentacja projektowa.

Kołobrzeg, dnia 30.05.2014 r.

Zatwierdzam

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Mirosław Oldak

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą „Rewitalizacja terenu Zespołu Szkół nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu”.

Lokalizacja i ukształtowanie terenu

Układ granic terenu tworzy nieregularny czworobok. Teren o powierzchni ok. 2,34 ha z każdej ze stron otoczony jest wielorodzinnymi budynkami mieszkalnymi oraz placówkami handlowo-usługowymi. Wyraźnie widoczny jest spadek terenu od budynku szkoły w kierunku północno-wschodnim.

Po stronie północno-zachodniej budynku ulokowany jest parking. Tuż za jego granicami w najbliższym sąsiedztwie znajdują się ogródki przydomowe oraz wielopoziomowa kamienica. Część północno-wschodnia to głównie brama wjazdowa przyległa do ulicy 1 Maja oraz płot, za którym rosną ponad dwudziestometrowe topole czarne i stoją starsze budynki mieszkalne. Strona wschodnia to boisko sąsiadujące z dzikimi ogrodami działkowymi oraz blokiem mieszkalnym. Całą część południowo-zachodnią tworzą budynki gospodarcze i dalej ogrodzone wysokim murem tereny prywatne. Po stronie południowo-zachodniej budynku znajduje się myjnia sąsiadująca z wielopoziomowym budynkiem mieszkalnym - dawnym hotelem pracowniczym.

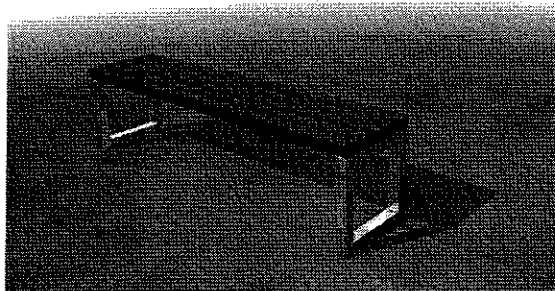
Układ komunikacyjny

Główna droga wjazdowa zaprojektowana została tak, by swobodnie mogły się na niej mijać duże pojazdy mechaniczne. Pas pokryty nawierzchnią z kostki betonowej o szerokości 7,5m wyposażony został dodatkowo w parking równoległy o szerokości 3,5m dla autobusów. Szlak ten prowadzi do miejsc postojowych. Łuki skrzyżowania o promieniu 5,3m umożliwiają swobodne manewrowanie dużymi pojazdami mechanicznymi. Parking po stronie północno-zachodniej liczy 24 miejsca o wymiarach 5m x 2,5m dla samochodów osobowych oraz 14 miejsc o wymiarach 1m x 2,5m dla motorów, motorowerów, skuterów i rowerów. Zakłada się powstanie w okolicy windy, podjazdu dla osób niepełnosprawnych i specjalnie przygotowanych dla takich osób miejsc parkingowych o wymiarach 5m x 3,6m. Drogi wewnątrz parkingu o szerokości 5,5m umożliwią będą swobodną komunikację dwukierunkową dla aut osobowych. Promienie łuków oraz wyspa z zielenią dostosowane zostały tak by ograniczać w miejscach niewłaściwych nadmierne prędkości osiągane przez uczniów szkoły. Projekt zakłada, że wschodnia strona tej części funkcjonalnej zamknięta będzie dla ruchu mechanicznego użytkowników niebędących pracownikami Zespołu Szkół nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu. Parking ten wyposażony będzie w 12 miejsc o wymiarach 2,5m x 5m dla samochodów osobowych. Dodatkowo przewidziano 3 miejsca o wymiarach 3,6m x 5m przystosowane do obsługi osób niepełnosprawnych. Droga dojazdowa do tego parkingu będzie mieć szerokość 6,0m, co umożliwi parkowanie autobusów w sposób równoległy do jezdni, bez konieczności tamowania ruchu. Część ta uwzględnia 5 przejść dla pieszych o szerokości 4m oraz indywidualny szlak komunikacji pieszej o szerokości 2,0m, dostosowanej do natężenia ruchu panującego na terenie działki Zespołu Szkół nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu.

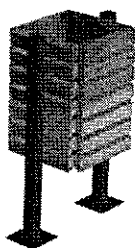
Projekt zakłada podjazd dla osób niepełnosprawnych do głównego wejścia internatu w tej części funkcjonalnej.

WYKAZ ELEMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO SPORZĄDZENIA OFERTY:

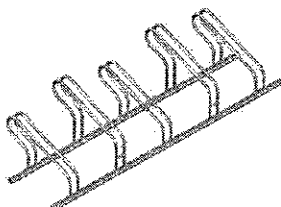
1. ławka bez oparcia przymocowana do podłoża: siedzisko z drewna (minimum 5 sztuk desek) podparte na końcach podporami stalowymi, wymiary ławki (szerokość -160-180 cm, wysokość- 40-43 cm, głębokość -44 cm), elementy ławki (stalowe, kolor szary – RAL 7040, drewno, kolor – ciemny mahoń) – sztuk 5. **Rysunek nr 1.**



2. Kosz na śmieci obudowany drewnem z wkładem stalowym na dwóch podporach stalowych , przymocowany do podłoża: wymiary (szerokość-48-50 cm, wysokość-85-90 cm, pojemność-35-40 litrów, elementy stalowe kolor szary – RAL 7040, drewno kolor – ciemny mahoń) – sztuk 4. **Rysunek nr 2.**



3. Stojak na rowery wielostanowiskowy o prostopadłym sposobie parkowania, przymocowany do podłoża: szerokość - 220-240 cm, wysokość -40-50 cm, profil o średnicy 20/40 mm, stojak wykonany ze stali czarnej wraz z cynkowaniem ogniowym i malowaniem proszkowym, (elementy stalowe kolor szary – RAL 7040) – sztuk 6. **Rysunek nr 3.**



4. Urządzenia typu outdoor fitness certyfikowane, przymocowane do podłoża: zabezpieczone antykorozyjnie (cynkowanie ogniowe), główne rury konstrukcyjne pylonu (środkowy, dwusłupowy element z wewnętrzną tablicą) o średnicy 85 - 90 mm, grubość ścianek 3,2 - 3,6 mm.
- Zestaw - drabinka i podciąg nóg – 1 sztuka;
 - Zestaw - rower, pylon, jeździec – 1 sztuka;
 - Zestaw -wyciąg, pylon, wyciskanie – 1 sztuka;
 - Zestaw - biegacz, pylon, orbitrek – 1 sztuka).

5. **a) Kamera kompaktowa dzień/noc - Ilość sztuk -2**

Charakterystyka produktu

1. Mechaniczny filtr podczerwieni
2. Możliwość pracy w podczerwieni
3. Rozdzielczość pozioma: od 700 TVL
4. Czułość: od 0.00001 lx/F=1.2
5. Szeroki zakres dynamiki (WDR) – funkcja poprawiająca jakość obrazu dla różnych poziomów oświetlenia sceny
6. Wydłużony czas ekspozycji (DSS)
7. DNR - cyfrowa redukcja szumu
8. HLC - funkcja redukująca efekt oślepienia kamery
9. DIS – cyfrowa stabilizacja obrazu
10. F-DNR – redukcja zakłóceń takich jak mgła, dym
11. 8 stref prywatności
12. Dodatkowe funkcje: odbicie lustrzane obrazu, negatyw, ustawienie ostrości obrazu, detekcja ruchu,
13. Menu ekranowe
14. Mocowanie obiektywu typu C/CS
15. Zasilanie: 12 VDC/24 VAC
16. temperatura pracy od -30°C do +50°C

b) Obiektyw asferyczny Ilość sztuk -2

o następujących cechach charakterystycznych :

1. Automatyczna przysłona

2. Obiektyw przeznaczony do pracy w podczerwieni
3. Niweluje zjawisko aberracji chromatycznej i sferycznej
4. Poziomy kąt widzenia 90°-27°
5. kompatybilny z kamerą

c) Obudowa do kamery z osłoną przeciwsłoneczną i grzałką (zasilanie 12VDC/24VAC) - **Ilość sztuk -2**

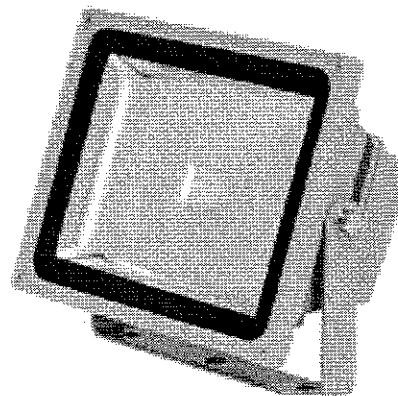
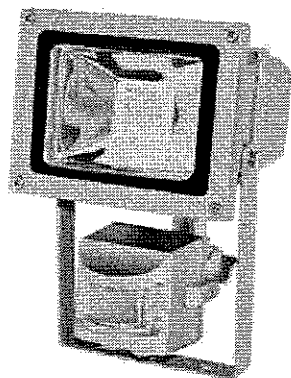
Kamery będą podłączone do rejestratora znajdującego się przy głównym wejściu do szkoły (pomieszczenie woźnej). Kamery montowane na ścianie budynku szkoły (elewacja frontowa), na wysokości 5 m od podłoża.

6. Lampa typu LED bez czujnika ruchu (szt.1), lampa typu LED z czujnikiem ruchu (szt. 1) :

Rysunek nr 5 (charakterystyka produktu):

1. korpus: aluminium szyba ochronna: szkło hartowane
2. deszczoodporny
3. Barwa światła: 6000K
4. Klasa energetyczna: A
5. Liczba cykli on/off: min 30000
6. Moc: min 30W
7. Stopień szczelności: min IP65
8. Strumień świetlny: 2400-2600lm
9. Wskaźnik oddawania barw: >80
10. Współczynnik mocy: >0,9
11. Zasilanie: 230V/50Hz

Lampy będą podłączone do istniejącej instalacji elektrycznej, która znajduje się w górnym prawym rogu na elewacji frontowej budynku szkoły, na wysokości 7 m od podłoża.



7. Kostka betonowa:

- kolor grafitowy (ciągi jezdne)
- kolor czerwony (ciągi piesze)
- grubość kostki 8 cm
- kształt – prostokąt 8-12 cm X 17-22 cm

Dokumentacja powykonawcza

Dokumentacja projektowa z naniesionymi poprawkami, oraz badania, opinie, pomiary, protokoły.

Wywóz gruzu, kruszenie (własna kalkulacja)

1. W dniach 14 – 26 lipca 2014 r. w godzinach od 8:00 do 14:00 na terenie Zespołu Szkół Nr 1 im. H. Sienkiewicza odbywać się ma kruszenie gruzu betonowego na podbudowę.

Wizja lokalna placu budowy

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej Placu Budowy i jego otoczenia, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty wykonania wizji lokalnej poniesie wykonawca.

.....
Nazwa i adres wykonawcy

Numer oferty nadany przez Zamawiającego	
--	--

**Zespół Szkół Nr 1
im. Henryka Sienkiewicza
ul. 1-Maja 47
78-100 Kołobrzeg**

FORMULARZ OFERTOWY

Imię i nazwisko lub firma (nazwa) oraz adres wykonawcy:
.....
Numer telefonu Numer faks
REGON - numer: NIP - numer:

ubiegając się o udzielenie zamówienia w trybie

„przetargu nieograniczonego” art 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

na zadanie pod nazwą:

„Rewitalizacja terenu Zespołu Szkół nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w formularzu cenowym na **„Rewitalizację terenu Zespołu Szkół nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu”**.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe w cenie: **zł (brutto)** wraz z podatkiem VAT.
słownie:
..... zł.

3. W cenę zostały wliczone wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

.....
.....
.....

7. Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

8. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy na wykonanie robót budowlanych został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej

oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Miejscowośćdata 2014r.

.....
podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)
do reprezentowania wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Poz.	ZAKRES RZECZOWY (grupy robót, rodzaj robót i elementy)	Wartość w zł (brutto)
01	02	03
„Rewitalizacja terenu Zespołu Szkół nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu”.		
I.	Nawierzchnie	
II.	Mała architektura	
III.	Urządzenia fitness	
IV.	Podjazd dla osób niepełnosprawnych	
V.	Monitoring i oświetlenie	
VI.	Dokumentacja powykonawcza (Dokumentacja projektowa z naniesionymi poprawkami, oraz badania, opinie, pomiary, protokoły)	
OGÓLEM WARTOŚĆ ROBÓT zł/brutto / wraz z podatkiem VAT		

Miejscowość data 2014r.

.....
podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)
do reprezentowania wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

.....
.....
.....
(nazwa wykonawcy)

oświadcza, że spełnia warunki określone w **art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Miejscowość data 2014r.

.....
**podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)
do reprezentowania wykonawcy**

.....
Nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

.....
.....
.....
(nazwa wykonawcy)

oświadcza, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach wskazanych w **art. 24** ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.).

Miejscowość data 2014r.

.....
***podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)
do reprezentowania wykonawcy***

Uwaga:

* - w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

.....
Nazwa i adres wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

.....
.....
.....
(nazwa wykonawcy)

oświadczamy, że **nie należymy**/reprezentowany przeze mnie podmiot nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.).

Miejscowość data2014r.

.....
*podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)
do reprezentowania wykonawcy*

Uwaga:

* - w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

.....
Nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
(lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej)

.....
.....

.....
(nazwa wykonawcy)
oświadczamy, że **należymy**/reprezentowany przeze mnie podmiot należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.), **do której należą także następujące podmioty:**

.....
.....
.....
.....
.....

Miejscowośćdata2014r.

.....
*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy*

Uwaga:
* - w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

.....
Nazwa i adres wykonawcy

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert

Lp.	Rodzaj (w celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu postawionych przez zamawiającego)	Wartość (zł brutto)	Daty wykonania	Miejsce wykonania
1				
2				

Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Miejscowość..... Data2014r.

.....
 podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
 do reprezentowania wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie i wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania tą osobą
1					
2					

OŚWIADCZENIE

.....

(nazwa wykonawcy)

oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Miejscowość..... data2014r.

.....

*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
 do reprezentowania wykonawcy*

UMOWA
/projekt umowy/

Zawarta w dniu 2014r. w Kołobrzegu pomiędzy,
zwanym w dalszej części umowy "ZAMAWIAJĄCYM", reprezentowanym przez:

1.

a

..... mającym swą
siedzibę w przy ulicy zwanym w dalszej części umowy "WYKONAWCA",
reprezentowanym przez:

..... -

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), w przedmiocie (nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego), dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1.

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych w zakresie dróg objętych zamówieniem pod nazwą „**Rewitalizacja terenu Zespołu Szkół nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu.**”, zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą integralną część umowy.

2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót określa:

- a) „Opis przedmiotu zamówienia” - załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”,
- b) „Formularz oferty” - załącznik nr 2 do SIWZ,
- c) „Formularz cenowy” - załącznik nr 3 do SIWZ,
- b) „Dokumentacja projektowa”- załącznik nr 10 do SIWZ.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową i przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi normami i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, z zapewnieniem bezpieczeństwa osób trzecich i bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru, w szczególności zgodnie z:

- ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi,

- ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. Nr 92, poz. 881 ze zm.),

- ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21),

- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 ze zm.),

- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz.1126).

2. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych. Materiały i urządzenia te powinny posiadać niezbędne atesty i certyfikaty oraz deklaracje zgodności.

3. Wykonawca deklaruje, że użyte do dostawy urządzenia, sprzęt i materiały posiadają właściwości i cechy niezbędne do realizacji zamówienia oraz spełniają wymagane normy unijne i krajowe. Wszystkie dokumenty, atesty będą w języku polskim.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy: **30 września 2014 r.**

§ 4

1. Strony dokonają protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, chyba, że w tym terminie przekazanie nie zostanie wykonane - w takim przypadku za dzień przekazania uznaje się ostatni dzień tego terminu. Z tym dniem wykonawca uprawniony jest do objęcia terenu budowy.

2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu **7 dni roboczych** po podpisaniu Umowy **harmonogram rzeczowo-finansowy** realizacji robót określający zakres rzeczowy robót, terminy ich realizacji oraz kwoty za wykonanie etapów robót, będące przedmiotem odbiorów częściowych.

Harmonogram ten stanowić będzie integralną część umowy. Harmonogram podlega akceptacji Zamawiającego. Do czasu akceptacji Zamawiającego harmonogram nie obowiązuje i nie może być podstawą do wystawienia faktury częściowej.

§ 5

1. Wykonawca ponosić będzie koszty związane z utrzymaniem terenu budowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności na swój koszt do:
 - 1) zorganizowania i doprowadzenia do stanu funkcjonalnego zaplecza budowy i dozoru budowy,
 - 2) urządzenia placu budowy pod realizację zadania, w szczególności związanego z dostawą wody i energii elektrycznej do zaplecza budowy (koszty zużycia wody i energii elektrycznej, odprowadzania ścieków i inne obciążają Wykonawcę);
 - 3) oznakowania terenu budowy;
 - 4) zabezpieczenia terenu budowy;
 - 5) wywiezienia wszystkich odpadów powstałych przy wykonywaniu robót (gruzu, śmieci itp.) z terenu budowy na wysypisko, oraz poniesienia kosztów ewentualnej ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 6) wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie i dostarczenia go Zamawiającemu w terminie trzech dni roboczych od dnia podpisania umowy;
 - 7) zabezpieczenia materiałów i urządzeń na terenie budowy;
 - 8) przeszkolenie podległych pracowników w zakresie przestrzegania przepisów bhp i ppoż. oraz pełnienia nadzoru nad ich wykonaniem;
 - 9) sporządzenia projektu organizacji ruchu na terenie wykonywanych robót i uzgodnienia go z właściwymi organami i osobami.
3. Wykonawca w czasie budowy zapewni na terenie budowy należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów bhp, ochronę znajdujących się na terenie materiałów obiektów, sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymania ich w należytym stanie technicznym.
4. Po wykonaniu robót Wykonawca uporządkuje terenu budowy, w terminie nie późniejszym niż 7 dni od daty odbioru końcowego robót oraz przekaże go Zamawiającemu za protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Wykonawca ponosi finansową i prawną odpowiedzialność za ewentualne zniszczenia bądź uszkodzenia wykonywanych wcześniej elementów robót.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie wykonawcy zgromadzone na terenie prowadzonych prac.
7. Odzyskane materiały w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wykonawca zagospodaruje dla własnych potrzeb, z wyłączeniem materiałów i urządzeń wskazanych przez zamawiającego, które muszą zostać odpowiednio zabezpieczone przez wykonawcę i przekazane zamawiającemu.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców, za których działania lub zaniechania działań ponosi pełną odpowiedzialność.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni uprawnienia i kwalifikacje do ich wykonania.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania prac lub szczegółowego opisu prac określonych w projekcie, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, i wprowadzenia jej zmian.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, i jej zmian, której wartość jest równa lub przekracza 0,5% wartości wynagrodzenia określonego w §9 umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, i wprowadzenia jej zmian.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania przez zamawiającego, uważa się za akceptację przez zamawiającego odpowiednio projektu umowy, umowy i zmian tej umowy.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o

podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

9. Zamawiający, na wniosek wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, lub rezygnację z udziału podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez wykonawcę oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

10. Umowa o podwykonawstwo wymaga zachowania formy pisemnej.

11. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy.

12. Umowa o podwykonawstwo powinna zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.

13. W umowie o podwykonawstwo wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w niej za zakres prac nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres prac w niniejszej umowie.

14. Zamawiający może zażądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

15. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.

16. Wykonawca do składanej faktury zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o wyłącznym wykonywaniu robót siłami własnymi lub informację o podwykonawcach, których roboty zostały objęte składaną fakturą, wraz z wartością tych robót. Przy składaniu faktury wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenia swoich podwykonawców i ich dalszych podwykonawców, o uregulowaniu zobowiązań finansowych za wykonane roboty, objęte dotychczasowymi fakturami. Zamawiający ma prawo zatrzymać płatność faktury wykonawcy, do czasu złożenia powyższych oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Do faktury końcowej wykonawca składa oświadczenia wszystkich podwykonawców i dalszych jego podwykonawców, o całkowitym uregulowaniu zobowiązań finansowych wynikających z wykonanych robót dla niniejszego zadania inwestycyjnego. Wykonawca ponosi skutki ewentualnego zatrzymania płatności przez zamawiającego, z powodu nie dołączenia do faktury w/w oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

17. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Wynagrodzenie dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w pkt 17. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

a) odmówić zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w pkt 17, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

20. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru.

2. Uzgodnienia dokonywane przez inspektora nadzoru wymagają formy pisemnej (wpisu do dziennika budowy).
3. Inspektor nadzoru sprawdzać będzie jakość dostarczonych i wbudowanych materiałów przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości materiałów (np. brak atestów, przekroczenie tolerancji wymiarowej, widoczne wady itp.) inspektor nadzoru może zabronić wbudowania takich materiałów, a wykonane elementy robót nakazać rozebrać i wykonać ponownie w sposób odpowiadający normom jakościowym.
4. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości robót inspektor nadzoru może nakazać rozebranie wykonanych elementów wykonanie ponownie w sposób odpowiadający normom jakościowym i technologicznym. Wszelkie konsekwencje prawne i finansowe związane z wadliwie wykonywanymi robotami obciążają Wykonawcę. Wykonawcy nie przysługuje w takim przypadku także roszczenie o zmianę terminu realizacji umowy.
5. Inspektor nadzoru jest zobowiązany do sprawdzania robót i powiadomienia Wykonawcy o ich ewentualnych wadach w ciągu 24 godzin po ich wykryciu nie czekając na odbiory robót.
6. Sprawdzanie robót przez inspektora nadzoru nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych wad w późniejszym terminie.
7. Inspektor nadzoru potwierdza usunięcie wad pismem w dzienniku budowy, w uzasadnionych wypadkach za odrębnym pismem.
8. Inspektor nadzoru ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, jakie są niezbędne do wykonania robót zgodnie z umową i projektem budowlanym, (jeżeli nie rozszerzają zakresu rzeczywistego robót) lub usunięcia wad w tych robotach. Wykonawca ma obowiązek dostosować się do tych dodatkowych rysunków instrukcji.
9. Inspektor nadzoru potwierdza zakończenie robót wpisem w dziennik budowy i o fakcie tym powiadamia Zamawiającego na piśmie.

§ 8

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy. Kierownik budowy musi posiadać właściwe uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
2. Wykonawca na 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia robót dostarczy zamawiającemu pisemne oświadczenie kierownika budowy stwierdzające przyjęcie obowiązków Kierownika budowy oraz kopie posiadanych uprawnień budowlanych.

§ 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.
2. Kwota ryczałtowa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji, jak również nie ujęte w dokumentacji a niezbędne do wykonania zadania oraz nakłady na: obsługę i inwentaryzację geodezyjną wykonywanych robót, roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie zaplecza i terenu budowy, energię elektryczną, dozоровanie itp. Wartość ryczałtowa zadania jest sumą kwot ryczałtowych za poszczególne elementy robót.
3. Za wykonanie robót objętych umową Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: zł (słownie:złotych).

§ 10

1. Rozliczenie należności Wykonawcy za wykonane roboty następować będzie na podstawie faktur częściowych VAT oraz faktury końcowej.
2. Podstawą wystawienia faktury częściowej VAT jest protokół odbioru częściowego robót. Przedmiotem odbioru częściowego robót są etapy robót wyszczególnione w harmonogramie realizacji robót, o którym mowa w § 4 umowy. W protokole należy określić wartość brutto etapu robót objętego przedmiotem odbioru.
3. Fakturowanie częściowe robót nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 9 umowy. Faktura częściowa nie może być wystawiona częściej niż raz w miesiącu.
4. Podstawą wystawienia faktury końcowej VAT jest protokół odbioru końcowego robót.
5. Należność Wykonawcy płatna jest na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
6. Przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie jest możliwe tylko po wyrażeniu takiej zgody przez Zamawiającego w formie pisemnej.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) upoważnionym do otrzymywania i wystawiania faktur VAT i posiada NIP:

§ 12

1. W czasie trwania robót będą dokonywane następujące odbiory:
 - a) odbiór częściowy (etapu robót),
 - b) odbiór końcowy,
 - c) odbiór ostateczny (pogwarancyjny).
2. Odbiorem częściowym podlegają roboty ulegające zakryciu lub roboty zanikające oraz etapy robót wymienione w harmonogramie realizacji robót, o który mowa w § 4 umowy.
3. Odbioru częściowego robót, ulegających zakryciu lub zanikających dokonuje inspektor nadzoru w formie wpisu do dziennika budowy.
4. Kierownik budowy obowiązany jest wpisem do dziennika budowy określić termin wykonania robót ulegających zakryciu lub robót zanikających z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie ich wykonania tj. co najmniej na dwa dni robocze przed terminem ich wykonania. Inspektor nadzoru w terminie dwóch dni roboczych od zawiadomienia dokona oględzin robót podlegających zakryciu lub zanikających jeżeli roboty zostały wykonane prawidłowo z odpowiednich materiałów zezwoli za zakrycie tych prac.
5. W przypadku nie powiadomienia inspektora nadzoru, iż część robót ulega zakryciu lub zaniknie bądź nie uzyska zgody inspektora nadzoru na zakrycie tych robót, na wniosek inspektora nadzoru Wykonawca będzie musiał na swój koszt dokonać odkrywek lub odwiertów w celu sprawdzenia prawidłowości wykonania prac, a po sprawdzeniu doprowadzić elementy do prawidłowego stanu również na swój koszt.
6. Odbioru częściowego etapów robót i odbioru końcowego dokonują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy przy współudziale inspektora nadzoru i kierownika budowy w formie protokołu odbioru robót podpisanego przez strony umowy.
7. O gotowości odbioru robót i odbioru końcowego Wykonawca obowiązany jest powiadomić wpisem do dziennika budowy na 7 dni roboczych przed planowanym końcowym odbiorem robót.
8. Odbiór robót nastąpi w terminie 7 dni od daty ich pisemnego potwierdzenia w dzienniku budowy przez inspektora budowy.
9. Termin odbioru określi inspektor nadzoru wpisem do dziennika budowy.
10. Do wpisu o gotowości odbioru Wykonawca obowiązany jest dołączyć niezbędne dokumenty związane z wykonywanymi robotami, tj. w szczególności:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu budowy;
 - 2) kopie rysunków, szkiców wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy w uzgodnieniu z projektantem;
 - 3) oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu i uporządkowaniu placu budowy;
 - 4) dokumenty/atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, badania, pomiary itp.
11. Odbiór końcowy polegać będzie na ostatecznym sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych robót.
12. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, Zamawiający odmówi odbioru robót, przerywając czynności odbioru - wyznaczając Wykonawcy termin na ich usunięcie. Ustalenia w powyższej sprawie wymagają formy pisemnej (protokołu), podpisanego przez strony umowy.
13. O fakcie usunięcia wad Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru końcowego robót. W terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie odbioru robót.
14. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego robót wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - 1) obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do rzeczowego przedmiotu zawierającego wady, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy;
 - 2) żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru;
 - 3) odstąpić od umowy, jeżeli po ponownym odbiorze wystąpią wady określone w pkt 2.
15. Zamawiający wyznacza terminy przeglądu gwarancyjnego wykonanego przedmiotu umowy po odbiorze końcowym robót w okresie gwarancji, a w razie stwierdzenia wad wyznacza także termin ich usunięcia:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się uczestniczyć co roku w przeglądach gwarancyjnych wyznaczonych przez Zamawiającego w okresie trzyletniej gwarancji;
 - 2) Po wykonaniu usunięcia usterki lub awarii Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego i prosi o wyznaczenie terminu protokolarnego odbioru jego wykonania.
16. Odbiór ostateczny (pogwarancyjny) zostanie przeprowadzony po upływie okresu gwarancyjnego określonego w umowie i będzie polegał na stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych po odbiorze końcowym oraz wad powstałych ujawnionych w okresie gwarancyjnym. Zamawiający wyznaczy także termin protokolarnego usunięcia tych wad.
17. Wszystkie czynności związane z odbiorem robót wymagają formy pisemnej - protokołu podpisanego przez strony umowy pod rygorem nieważności.

§13

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez wad i usterek.

2. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

3. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace polegające na: „**Rewitalizacja terenu Zespołu Szkół nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu**” i zobowiązuje się do usunięcia wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego gwarancją.

4. Warunki gwarancji:

a) Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach oraz w wadliwym wykonaniu prac oraz szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady.

b) Zamawiający zobowiązuje się użytkować wykonany obiekt zgodnie z przeznaczeniem.

c) W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, na koszt własny.

d) W przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub szkodą o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.

e) Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie, a następnie pisemnie w drodze listu poleconego potwierdza wystąpienie wady.

f) W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.

g) Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. W wypadku gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Zamawiającym.

i) Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.

§ 14

1. Wykonawca (przed podpisaniem umowy) wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 9 umowy, tj. zł, (słownie złotych

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

4. Zabezpieczenie wniesione w innej formie będzie przechowywane przez Zamawiającego.

5. Część zabezpieczenia w wysokości **70 %** gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze przedmiotu umowy i przedłożeniu Zamawiającemu dokumentu gwarancji, o którym mowa w §13 st. 3.

6. Pozostała część w wysokości **30 %** zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego kwotę zabezpieczenia w wysokości zgodnej z ust. 1. Treść gwarancji musi zostać uzgodniona z Zamawiającym.

§ 15

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę, w szczególności gdy:

1. wykonawca przerwał wykonywanie przedmiotu umowy, pomimo wezwania zamawiającego, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;

2. wykonawca przekroczył termin wykonania przedmiotu umowy, bez uzasadnionych przyczyn, o okres dłuższy niż 14 dni;

3. wykonawca naruszył w sposób rażąco obowiązujące przepisy i normy w zakresie budownictwa;

4. wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób rażąco niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi;

5. wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody zamawiającego.

2. Zamawiający uprawniony jest do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu jednej z przesłanek wskazanych w ust. 1.

§ 16

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne przy wykonywaniu robót budowlanych w następujących przypadkach:
 1. za zwłokę w dostarczeniu wykonanego harmonogramu rzeczowo-finansowego, w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 9 umowy za każdy dzień zwłoki;
 2. za zwłokę w realizacji poszczególnych etapów robót określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 9 umowy za każdy dzień zwłoki;
 3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 9 umowy za każdy dzień zwłoki;
 4. za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu dokumentu gwarancji, o którym mowa w §13 ust. 3, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 9 umowy za każdy dzień zwłoki;
 5. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 9 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia ustalonego w protokole na usunięcie wad;
 6. w przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w § 15 umowy oraz za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy- w wysokości **10%** wynagrodzenia określonego w § 9 umowy;
 7. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 5.000 zł za każde zdarzenie;
 8. w przypadku nieprzedłożenia zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 5.000 zł za każde zdarzenie;
 9. w przypadku nieprzedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5.000 zł za każde zdarzenie;
 10. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1.000 zł za każde zdarzenie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 17

Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

1. Zmian w stosunku do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji możliwości usprawnienia realizacji przedmiotu umowy.
2. Zmian osób wskazanych w ofercie wykonawcy, zdolnych do wykonania umowy, na inne osoby legitymujące się co najmniej uprawnieniami i doświadczeniem wymaganymi do wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V SIWZ.
3. Zmian terminu, określonego w § 3 umowy, z przyczyn niezależnych od wykonawcy, wykazanych przez wykonawcę, w szczególności w przypadku:
 - a) niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przyjętą technologią, mających bezpośredni wpływ na termin jego wykonania - w związku z tym termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przesunięty o czas tych niekorzystnych warunków atmosferycznych oraz o czas niezbędny do usunięcia ich skutków;
 - b) jeżeli opóźnieniu ulegnie wykonanie prac niezbędnych do realizacji zamówienia, do których wykonania zobowiązany jest zamawiający - termin realizacji będzie przesunięty o czas niezbędny do wykonania opóźnionych prac;
 - c) gdy prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy, z przyczyn niezależnych od wykonawcy, co uniemożliwia terminowe wykonanie przedmiotu umowy - termin wykonania przedmiotu umowy będzie przesunięty o czas niezbędny do wykonania prac wynikających z zaleceń właściwych organów.

§ 18

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia na piśmie do Zamawiającego.
2. Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 14 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla zamawiającego.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy ustaw i rozporządzeń wskazanych w umowie.

§ 20

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi SIWZ wraz z załącznikami oraz oferta wykonawcy złożona w przetargu.
3. Umowę niniejszą sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: