

ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 1
im. Henryka Sienkiewicza
ul. 1 Maja 47, 78-100 Kołobrzeg
tel. 94 35 232 64; 94 35 236 42
NIP 671-10-29-834

UCHWAŁA NR 9/2016

Rady Pedagogicznej w Zespole Szkół Nr 1 im. H. Sienkiewicza w Kołobrzegu

z dnia 31.08.2016 r.

w sprawie **wprowadzenia regulaminu internatu Zespołu Szkół Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza**

Na podstawie art. 5 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 1991 nr 95 poz. 425) uchwała się:

§ 1

1. Regulamin internatu Zespołu Szkół Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza o treści:

REGULAMIN INTERNATU

ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1 IM. HENRYKA SIENKIEWICZA

UL. 1 MAJA 47, 78 – 100 KOŁOBRZEG

tel. (94) 35 232 64, (94) 35 236 42

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

- §1. Internat jest integralną częścią Zespołu Szkół Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu, ul. 1 Maja 47.
- §2. Organem sprawującym nadzór jest Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza.
- §3. Dyrektor Szkoły jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy dla osób zatrudnionych w szkole. Nauczyciele wychowawcy zatrudnieni są w szkole na podstawie Karty Nauczyciela, a swoje obowiązki wykonują w Zespole Szkół Nr 1. Kierownik Internatu jest bezpośrednim przełożonym pracowników pedagogicznych, administracji i obsługi Internatu.
- §4. Internat jest placówką opiekuńczo – wychowawczą przeznaczoną dla uczniów pobierających naukę poza miejscem stałego zamieszkania.
- §5. Kierując się dobrem dziecka, Dyrektor Szkoły może zezwolić na przyjęcie do Internatu ucznia mimo, iż zamieszkuje na terenie Miasta Gminy Kołobrzeg.
- §6. Internat prowadzi całodobową działalność opiekuńczo – wychowawczą w trakcie roku szkolnego w dniach nauki, od niedzieli godz. 17.00 do godz. 16.00 ostatniego dnia nauki w tygodniu.
- §7. Organizację Internatu określa Regulamin Internatu Zespołu Szkół Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza będący załącznikiem do Statutu Zespołu Szkół Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza.
- §8. Internat może używać pieczęci podłużnej o treści:
Internat Zespołu Szkół Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza, ul.1 Maja 47, 78 – 100 Kołobrzeg,
tel. (94) 35 236 42, fax (94) 35 232 64

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA INTERNATU

§9. Celem Internatu jest:

1. zapewnienie wychowankom opieki i wychowania w czasie odbywania przez nich nauki poza miejscem stałego zamieszkania,
2. zapewnienie uczniom możliwości pełnego rozwoju intelektualnego, psychicznego i fizycznego w poszanowaniu godności oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej,
3. zapewnienie uczniom optymalnych warunków rozwoju, higieny pracy, zapewnienie uczniom opieki wychowawczej,
4. rozwijanie uzdolnień, talentów i zainteresowań uczniów na zajęciach pozalekcyjnych organizowanych zgodnie z oczekiwaniami uczniów i rodziców oraz w miarę możliwości finansowych szkoły.

§10. Internat planuje i realizuje swoje zadania współdziałając ze szkołą, rodzicami wychowanków, organizacjami młodzieżowymi, placówkami oświatowo – kulturalnymi i innymi instytucjami wspierającymi edukację i wychowanie młodzieży.

§11. Gospodarowanie miejscami w Internacie prowadzi Kierownik Internatu w uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły.

§12. Do realizacji zadań Internat posiada następujące pomieszczenia:

1. stołówkę z kuchnią,
2. pokoje mieszkalne,
3. pokoje cichej nauki,
4. świetlice,
5. pomieszczenia administracyjno-gospodarcze i ogólnego użytku.

§13. Internat swoje zadania realizuje również przy wykorzystaniu infrastruktury szkolnej:

1. sale lekcyjne z niezbędnym wyposażeniem,
2. biblioteka i czytelnia - Multimedialne Centrum Informacyjne,
3. gabinet szkolnej opieki medycznej,
4. zespół obiektów i urządzeń sportowych, rekreacyjnych (hala sportowa, siłownia, boiska).

§14. Zadaniem Internatu jest:

1. zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom,
2. zapewnienie wychowankom całodziennego wyżywienia i zakwaterowania,
3. zapewnienie właściwych warunków sanitarno – higienicznych,
4. zapewnienie warunków do nauki, rozwijania zainteresowań i uzdolnień,
5. stwarzanie warunków do uczestnictwa w życiu kulturalnym na terenie szkoły i miasta,
6. upowszechnianie kultury fizycznej oraz zdrowego trybu życia,
7. wdrażanie do wykonywania określonych prac porządkowo – gospodarczych na rzecz Internatu,
8. wdrażanie do samodzielności i odpowiedzialności za własne postępowanie,
9. rozwijanie samorządnej działalności wychowanków,
10. prowadzenie dokumentacji wychowawczej i administracyjnej.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI PRZYJĘCIA I POBYTU W INTERNACIE

§15. O przyjęcie do Internatu może ubiegać się uczeń:

1. mieszkający w miejscowości, z której codzienny dojazd do szkoły jest niemożliwy lub utrudniony,
2. wykazujący się co najmniej dobrą oceną z zachowania,
3. charakteryzujący się stanem zdrowia kwalifikującym go do zamieszkania w Internacie,
4. który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej – za zgodą Dyrektora Szkoły,

§16. Pierwszeństwo w przyjęciu do internatu przysługuje:

1. wychowankom domów dziecka, rodzinnych domów dziecka oraz rodzin zastępczych,
2. dzieciom samotnych matek lub ojców,
3. dzieciom rodzin wielodzietnych i z rodzin znajdujących się w szczególnie trudnych warunkach materialnych i życiowych, a także sytuacjach kryzysowych,
4. uczniom, którzy mieszkali w ubiegłym roku szkolnym i nadal odpowiadają ustalonym kryteriom.

§17. Uczniowi, który nie został przyjęty do Internatu, przysługuje prawo do odwołania się do Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu.

§18. Zakwaterowania wychowanków w pokojach dokonują wychowawcy grup.

§19. Przeniesienia wychowanków do innego pokoju dokonać może wyłącznie wychowawca grupy.

§20. Wychowanek ma prawo do:

1. zakwaterowania oraz całodziennego wyżywienia,
2. korzystania z pomocy dydaktycznych,
3. rozwijania i pogłębiania zainteresowań oraz uzdolnień,
4. wypoczynku i uczestnictwa we wszystkich zajęciach organizowanych w Internacie oraz w porozumieniu z wychowawcą w innych zajęciach organizowanych przez instytucje wspierające młodzież we wszechstronnym rozwoju,
5. korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych oraz sprawach związanych z zamieszkiwaniem w Internacie,
6. przyjmowania osób odwiedzających go na terenie Internatu za zgodą i wiedzą wychowawcy w wyznaczonym czasie i miejscu,
7. współudziału w decydowaniu o sprawach wychowawczych i organizacyjnych Internatu poprzez działalność samorządów grup oraz Młodzieżowej Rady Internatu,
8. poszanowania godności, życzliwego i podmiotowego traktowania oraz poczucia bezpieczeństwa.

§21. Wychowanek ma obowiązek:

1. systematycznie uczyć się, wzbogacać swoją wiedzę, wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki do nauki,
2. współudziału w organizacji pracy i wypoczynku młodzieży mieszkającej w Internacie,

3. utrzymywania czystości i estetyki pomieszczeń mieszkalnych oraz otoczenia Internatu,
 4. dokonywania drobnych napraw służących poprawie estetyki i warunków życia w Internacie,
 5. usunięcia wyrządzonej szkody z uwzględnieniem poniesienia kosztów finansowych,
 6. uczestniczenia w pracach na rzecz Internatu,
 7. terminowego regulowania opłat wynikających z zamieszkiwania w Internacie,
 8. kulturalnego zachowania wobec kolegów, wychowawców i pracowników placówki,
 9. dbałości o higienę własną i zdrowie oraz korzystanie z całodziennego wyżywienia,
 10. uczestniczenia w zajęciach grup wychowawczych,
 11. poszanowania mienia Internatu oraz własności innych wychowanków, zadośćuczynienia osobom pokrzywdzonym lub instytucjom oraz pokrycie w całości lub w części wyrządzonej szkody materialnej, np. w wyniku dewastacji mienia szkolnego,
 12. uzyskania od dyżurującego wychowawcy zgody na każdą nieobecność od godziny 17.00, co musi być odnotowane w książce wyjść,
 13. uzyskania zgody od wychowawcy dyżurującego na używanie komputera do celów edukacyjnych w godzinach 17.00-18:30 oraz po godzinie 22.00,
 14. przebywania po godzinie 21.00 w miejscu zakwaterowania grupy,
 15. informowania wychowawcy dyżurującego o wszelkich niedyspozycjach zdrowotnych,
 16. zgłaszania wychowawcy dyżurującemu zauważonych usterek zagrażających bezpieczeństwu.
- §22. Internat stwarza wychowankom możliwość racjonalnego i atrakcyjnego wykorzystania czasu wolnego od obowiązków wobec szkoły i Internatu. Czas wolny przypada w stałej określonej porze.
- §23. Po godzinie 22:00 wychowankowie mogą korzystać z dostępu do mediów wyłącznie za zgodą wychowawcy dyżurującego i pod warunkiem, że nie zakłóci to ciszy nocnej.
- §24. Za szczególnie rażące naruszenie zasad współżycia, szkodliwy wpływ na społeczność uczniowską oraz w przypadku niewywiązywania się z obowiązków, o których mowa w §21. pkt. 7, wychowanek może utracić prawo zamieszkiwania w Internacie.
- §25. Decyzję o usunięciu wychowanka z Internatu podejmuje Kierownik Internatu na wniosek wychowawcy.
- §26. Od decyzji, o której mowa w punkcie 9, wychowanek może odwołać się do Dyrektora Szkoły.
- §27. Wychowanek usunięty ze szkoły traci prawo zamieszkiwania w Internacie.
- §28. Internat czynny jest w czasie roku szkolnego oprócz wakacji, ferii zimowych, przerw świątecznych i innych.
- §29. Wychowankowie podzieleni są na grupy wychowawcze:
1. liczba wychowanków w grupie wychowawczej nie przekracza 35,
 2. wychowankowie grupy wybierają spośród siebie samorząd grupy,
 3. czas pracy z grupą wynosi 49 godzin zegarowych tygodniowo.

§30. Wychowankowie opuszczają Internat do godziny 16:00 w ostatnim dniu nauki danego tygodnia, a wracają w dniu poprzedzającym rozpoczęcie zajęć dydaktycznych w godzinach 17.00 do 22.00.

§31. Do zadań samorządu grupy, realizowanych w uzgodnieniu z wychowawcą należy w szczególności:

1. inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do podnoszenia wyników nauczania,
2. dokonywanie podziału zadań między członków grupy,
3. koordynowanie prac wykonywanych przez członków grupy,
4. regulowanie wewnętrznego życia grupy i rozstrzyganie sporów.

§32. Opiekę wychowawczą nad grupą sprawuje nauczyciel wychowawca, który współdziała z młodzieżą w realizacji działań grupy.

§33. Spośród mieszkańców Internatu wychowankowie wybierają Młodzieżową Radę Internatu.

§34. Do zadań Młodzieżowej Rady Internatu należy:

1. współdziałać w tworzeniu planu pracy opiekuńczo – wychowawczej,
2. koordynowanie prac podejmowanych przez grupę,
3. opiniowanie, udział w rozstrzyganiu sporów oraz czuwanie nad prawidłowym funkcjonowaniem zasad regulujących zachowanie wychowanków Internatu,
4. reprezentowanie ogółu wychowanków i ich potrzeb na terenie Internatu i szkoły.

ROZDZIAŁ IV

SYSTEM WYRÓŻNIEŃ, NAGRÓD I KAR DLA UCZNIÓW (KONSEKWENCJE)

§35. Wobec uczniów wyróżniających się w nauce, zachowaniu i aktywności społecznej stosuje się następujące wyróżnienia i nagrody:

1. ustna pochwała wychowawcy,
2. ustna pochwała wychowawcy na ogólnym zebraniu grupy,
3. pochwała Kierownika Internatu na ogólnym zebraniu z wręczeniem dyplomu lub listu pochwalnego do rodziców (prawnych opiekunów),
4. pamiątkowe nagrody rzeczowe (książka, album z dedykacją, słodycze i inne),
5. na wniosek Kierownika Internatu podwyższenie oceny z zachowania.

§36. Wobec uczniów nie stosujących się do norm i zasad obowiązujących w Internacie i uczniów łamiących zasady niniejszego Regulaminu stosuje się następujący system kar:

1. ustne upomnienie wychowawcy,
2. ustna nagana wychowawcy,
3. pisemna nagana wychowawcy (wiąże się z okresowym zakazem uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych oraz w imprezach rozrywkowych),
4. pisemna nagana Kierownika Internatu,
5. pisemna nagana Kierownika z ostrzeżeniem (spisanie kontraktu z wychowankiem),
6. czasowe usunięcie z listy mieszkańców Internatu,

7. skreślenie z listy mieszkańców Internatu.

§37. Kary od pisemnej nagany wychowawcy Internatu skutkują załączeniem ich do szkolnych akt ucznia oraz powiadomieniem o nich wychowawcy klasy ucznia z prośbą o obniżenie oceny z zachowania.

§38. Gradacja kar nie musi być zachowana. Wychowanek ma prawo odwołać się od decyzji o wymierzeniu kary w ciągu 7 dni do Kierownika Internatu.

§39. Umotywowany wniosek usunięcia z Internatu zgłasza wychowawca grupy a zatwierdza Kierownik. Powodem wnioskowania o usunięcie ucznia z Internatu mogą być:

1. naruszenie dobra wspólnego i godności ludzkiej,
2. naruszenie nietykalności cielesnej,
3. postępowanie wywierające szkodliwy wpływ na współmieszkańców, a w szczególności picie alkoholu, przebywanie pod jego wpływem na terenie szkoły oraz na imprezach i wycieczkach organizowanych przez szkołę i Internat, palenie papierosów na terenie placówki, posiadanie, rozprowadzanie lub używanie substancji psychoaktywnych oraz stwarzanie sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa innych lub swojego, a także stosowanie agresji lub przemocy w stosunku do uczniów lub pracowników szkoły oraz dewastacja mienia szkoły,
4. kradzież lub jej ukrywanie.

ROZDZIAŁ V

PRACOWNICY INTERNATU

§40. Internat zatrudnia:

1. pracowników pedagogicznych,
2. pracowników administracji i obsługi.

§41. Pracownikami pedagogicznymi są:

1. kierownik Internatu,
2. wychowawcy.

§42. Obowiązki Kierownika Internatu określają odpowiednie postanowienia Ustawy Karta Nauczyciela oraz zarządzenia i wytyczne właściwych władz.

§43. Obowiązki Wychowawcy Internatu określają odpowiednie postanowienia Ustawy Karta Nauczyciela oraz Rozporządzenia i Zarządzenia oraz wytyczne właściwych władz.

§44. Pracownicy pedagogiczni Internatu są członkami Rady Pedagogicznej Szkoły.

§45. Całokształt spraw opiekuńczo – wychowawczych omawiany jest podczas spotkań wychowawców Internatu pod przewodnictwem Kierownika Internatu.

ROZDZIAŁ VI
SAMORZĄD W INTERNACIE

- §46. Wychowankowie internatu tworzą samorząd spośród mieszkańców internatu.
Podstawowym ogniwem samorządu jest grupa wychowawcza.
- §47. Grupa wychowawcza wybiera spośród siebie samorząd grupy, w skład którego wchodzi: przewodniczący oraz 2 – 4 członków.
- §48. Samorząd grupy wybierany jest w wyborach jawnych w pierwszym semestrze roku - szkolnego.
- §49. Skład samorządu Internatu może być w ciągu roku wymieniany lub uzupełniany.
- §50. Samorząd grupy realizuje zadania Internatu poprzez:
1. udzielanie wzajemnej pomocy w nauce,
 2. przydział członkom grupy stałych lub doraźnych obowiązków i zadań służących usprawnianiu różnych dziedzin życia w placówce, zwłaszcza zajęć samoobsługowych, dyżurów w stołówce, zajęć porządkowych i innych,
 3. rozpatrywanie wszelkich przejawów naruszania przez członków grupy norm współżycia społecznego,
 4. reprezentowanie opinii członków grupy wobec wychowawcy oraz Kierownika Internatu,
 5. inicjowanie i koordynowanie działalności kulturalnej, sportowej, turystycznej w internacie, organizowanie zespołów, kół, klubów zainteresowań a także innych form pracy wynikającej z planu działania placówki,
 6. występowanie z wnioskami o nagrody i wyróżnienia za działalność na rzecz internatu.

ROZDZIAŁ VII
GOSPODARKA FINANSOWA I DOKUMENTACJA

- §51. 1. Internat organizuje żywienie wychowanków zgodnie z Zarządzeniem Nr15/2008/2009 Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 im. H. Sienkiewicza w Kołobrzegu z dnia 31.12.08 w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówki szkolnej.
2. Wpłaty na wyżywienie (wsad do kotta) są dokonywane na rachunku dochodów własnych.
- §52. Internat prowadzi następującą dokumentację:
1. dzienniki zajęć wychowawczych,
 2. księgę wychowanków,
 3. księga zameldowań,
 4. roczny plan pracy opiekuńczo – wychowawczej,
 5. książkę wyjść i wyjazdów wychowanków,
 6. plan dyżurów personelu pedagogicznego.

ROZDZIAŁ VIII
WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI I PRAWNYMI OPIEKUNAMI
WYCHOWANKÓW.

- §53. Internat współpracuje z rodzicami i prawnymi opiekunami wychowanków w zakresie rozwiązywania problemów wychowawczych i opiekuńczych oraz organizacyjnych Internatu.
- §54. Rodzice mogą odwiedzać swoje dzieci mieszkające w Internacie zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie Internatu.

ROZDZIAŁ IX
Przepisy porządkowe

- §55. W pokojach mieszkalnych zabronione jest używanie grzejników elektrycznych, grzałek, żelazek, tosterów oraz instrumentów muzycznych.
- §56. We wszystkich pomieszczeniach Internatu oraz na terenie obiektów szkolnych zabronione jest palenie tytoniu, używanie otwartego ognia, posiadanie materiałów łatwopalnych i wybuchowych.
- §57. Zabronione jest wprowadzanie oraz posiadanie zwierząt.
- §58. W Internacie obowiązuje bezwzględny zakaz przebywania pod wpływem alkoholu, narkotyków oraz wszelkich innych środków psychoaktywnych oraz ich spożywania. Postępowanie w w/w przypadkach wobec wychowanka określają odpowiednie procedury. (Załącznik nr...)
- §59. Zabronione jest zamykanie się w pokojach na klucz.
- §60. Czwartek jest dniem porządkowym w Internacie i wokół obiektu. W przypadku wyjazdu młodzieży do domu w inny dzień niż piątek, kierownik ustala inny dzień porządkowy.
- §61. Zarządzeniem kierownika godziny wydawania posiłków mogą ulec zmianie.
- §62. Wychowankom zabrania się przetrzymywania w Internacie wartościowych przedmiotów, biżuterii oraz większych sum gotówki. Uczniowie mogą zdeponować pieniądze w depozycie u Kierownika Internatu.
- §63.1. Porządek dnia jest załącznikiem do regulaminu internatu.
2. Na pisemny wniosek Kierownika Internatu, poprzedzony konsultacjami z wychowawcami i organami samorządu młodzieży, Dyrektor Szkoły w drodze rozporządzenia określa zmiany w Porządku dnia.

Kołobrzeg, 12.stycznia 2017

Przewodniczący

Rady Pedagogicznej

Załącznik nr 1

PORZĄDEK DNIA

07.00 – 07.10	pobudka
07.00 – 07.20	toaleta poranna
07.00 – 07.30	śniadanie
07.30 - 07.45	sprzątanie – wietrzenie pomieszczeń, ścielenie łóżek, pozostawienie porządku na stołach i szafkach, zamiatanie, wynoszenie śmieci
07.45 – 07.55	czas przeznaczony na wyjście do szkoły
08.00 – 15.25	zajęcia szkolne wg planu lekcji

Po zajęciach lekcyjnych do godz. 17.00 czas wolny do dyspozycji ucznia.

13.00 – 16.00	obiad (w dniu wyjazdu młodzieży 12.30 – 14.00)
17.00 – 18.30	nauka własna
18.30 – 19.00	kolacja
19.00 – 21.00	czas wolny przeznaczony do zagospodarowania przez wychowawcę lub MRI lub ucznia w uzgodnieniu z wychowawcą (wyjścia poza Internat w czasie letnim: 19 - 21, w czasie zimowym: 19-20).

21.00 – 21.45	przygotowanie do ciszy nocnej: toaleta wieczorna, ścielenie łóżek
22.00 – 07.00	cisza nocna – (czas przeznaczony na sen, nauka za zgodą wychowawcy w pokojach cichej nauki, zakaz bezzasadnego wychodzenia z pokoi po godzinie 22.00).

Kołobrzeg, 12.stycznia 2017

P.O. DYREKTOR SZKOŁY

K. Dejusła
mgr Katarzyna
Karaźniewicz-Dejusła